

Procedura recenzyjna „Przeglądu Sądowego”

1. Wszystkie materiały wpływające do „Przeglądu Sądowego” są poddawane – w pierwszej kolejności – ocenie wydawniczej dokonywanej przez członków Kolegium Redakcyjnego. Redakcja może zwrócić się z prośbą o ocenę do osób spoza Kolegium.
2. Do oceny każdej publikacji, która nie jest sprawozdaniem lub recenzją innej publikacji, powołuje się dwóch recenzentów. Ocenie podlegają wszystkie aspekty warsztatu naukowego.
3. Recenzja ma formę pisemną i może mieć postać:
 - a) recenzji pozytywnej;
 - b) recenzji pozytywnej pod warunkiem dokonania określonych zmian;
 - c) recenzji negatywnej.Oryginały recenzji są przechowywane w siedzibie Redakcji „Przeglądu Sądowego”.
4. Okres oczekiwania na ocenę wynosi ok. 4 tygodni.
5. Tożsamość recenzentów poszczególnych materiałów nie jest ujawniana Autorom.
6. Listę recenzentów współpracujących z czasopismem, bez wskazywania osoby recenzenta konkretnej publikacji, publikuje się na stronie internetowej „Przeglądu Sądowego”.
7. Zasady powyższe zostały zredagowane zgodnie z wytycznymi opublikowanymi przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego.